

Statut Komise pro životní prostředí AV ČR

Článek 1 Úvodní ustanovení

Akademická rada AV ČR zřizuje podle čl. 28 odst. (1) písm. s) Stanov Akademie věd České republiky (dále také „AV ČR“) Komisi pro životní prostředí (dále jen „**Komise**“) jako svůj pomocný orgán pro plnění úkolů v oblasti životního prostředí a schvaluje tento Statut jako základní dokument zakotvující principy fungování Komise.

Článek 2 Složení Komise a členství v Komisi

1. Akademická rada AV ČR jmenuje Komisi ve složení předseda, místopředseda a 15–20 členů (dále jen „**členové Komise**“). Funkční období členů Komise je shodné s funkčním obdobím Akademické rady AV ČR. Členství v Komisi je nezastupitelné a je funkcí čestnou.
2. Před uplynutím funkčního období člena Komise členství končí:
 - a) odstoupením z funkce,
 - b) úmrtím,
 - c) odvoláním Akademickou radou AV ČR.
3. Členové Komise jsou povinni osobně se účastnit zasedání nebo se řádně omluvit, podrobně se seznamovat s předkládanými materiály a návrhy a zachovávat mlčenlivost o věcech, o kterých se dozvěděli v souvislosti s výkonem své funkce. Tato povinnost platí i po skončení jejich členství v Komisi.
4. Z projednávání a hlasování jsou v konkrétní věci vyloučeni členové Komise, u nichž lze důvodně pochybovat o jejich nepodjatosti. Člen Komise je povinen oznámit předsedovi Komise, pokud by u něj v souvislosti s projednávaným bodem ke střetu zájmů nebo k podjatosti mohlo dojít. Střet zájmů může spočívat zejména v osobním, profesním, finančním nebo institucionálním zájmu člena či jím zastupované organizace na výsledku projednávání. Podjatost může být dána i osobním vztahem k projednávané věci nebo k osobám, jichž se rozhodování dotýká, nebo jinými okolnostmi, které mohou vzbuzovat pochybnosti o nestrannosti člena. V případě střetu zájmů nebo podjatosti se člen neúčastní hlasování a zdrží se aktivního ovlivňování diskuse. Oznámení se zaznamená do zápisu z jednání. Pokud existuje pochybnost o podjatosti, rozhodne o vyloučení předseda i bez oznámení, případně o námitce podjatosti nebo střetu zájmů rozhodne Komise. Rozhodnutí Komise se v tom případě neúčastní ten její člen, proti němuž námitka směřuje.
5. Za střet zájmů nebo podjatost se obvykle nepovažuje situace, kdy je člen Komise zaměstnancem instituce, která je navrhovatelem projednávaného podnětu, pokud tato instituce svou velikostí, strukturou nebo předmětem činnosti vylučuje přímý vliv nebo

zájem daného člena na výsledku projednání. V případě pochybností rozhoduje o existenci střetu zájmů předseda Komise po konzultaci s dotčeným členem.

Článek 3

Působnost a úkoly Komise

1. Působnost Komise:
 - a) sledování trendů, koncepce a obsahového zaměření v oblasti životního prostředí,
 - b) posuzování projektů a dokumentů (vědecké programy, návrhy zákonů apod.), které jsou relevantní z hlediska vědecké činnosti i obecné praxe v oblasti životního prostředí,
 - c) zajištění kooperace s centrálními institucemi (ministerstva, komise Poslanecké sněmovny, Senátu a další), kterým na základě vzájemné dohody a se souhlasem AR poskytuje poznatky využitelné pro jejich činnost,
 - d) vyjadřování k environmentálním problémům, jejichž řešení ovlivňuje v celonárodním měřítku stav životního prostředí a podle možností soustřeďuje podklady potřebné pro toto posuzování,
 - e) získávání informací (podle potřeby) o environmentálně zaměřených vědeckých aktivitách v sektoru vysokých škol a v dalších výzkumných institucích mimo AV ČR, kdy Komise zároveň využívá kooperace s těmito institucemi,
 - f) podpora účasti sdružených ústavů a jejich odborníků na realizaci významných projektů a expertiz zadávaných mimo AV ČR.
2. Komise předkládá Akademické radě AV ČR každoročně zprávu o své činnosti.
3. Vyjádření a stanoviska určená ke zveřejnění předkládá KŽP ke schválení Akademické radě AV ČR v souladu s Pravidly pro zveřejňování výstupů Komise pro životní prostředí AV ČR, která jsou přílohou Statutu Komise.

Článek 4

Činnost Komise

1. V čele Komise je předseda, který jedná jejím jménem ve všech záležitostech a odpovídá za její činnost Akademické radě AV ČR. V případě nepřítomnosti předsedy jej v plném rozsahu zastupuje místopředseda.
2. Zasedání Komise jsou neveřejná a konají se podle potřeby, nejméně však jedenkrát do roka. Zasedání svolává předseda, který navrhuje program a řídí průběh zasedání. Pozvánky na zasedání Komise spolu s podkladovými materiály se jejím členům rozesílají nejméně 15 dní předem. Pozvánky spolu s podkladovými materiály je možné zasílat v elektronické podobě pomocí e-mailu, pokud si člen Komise nevyžádá jinou formu. Zasedání Komise musí být svoláno vždy, požádá-li o to písemně alespoň polovina jejích členů.
3. Na zasedání Komise může předseda vedle jejích členů přizvat i další osoby, jejichž účast je přínosná pro její úspěšné jednání. Hlasovací právo mají pouze členové Komise.
4. Komise je schopna jednat a usnášet se, je-li na zasedání přítomna nadpoloviční většina jejích členů. Rozhodnutí Komise je přijato, hlasuje-li pro něj nadpoloviční většina

přítomných členů. V případě nerozhodného hlasování je rozhodující hlas předsedy Komise, resp. osoby, která řídí zasedání.

5. Ze zasedání Komise se pořizuje zápis, který schvaluje a podepisuje předseda. Zápis obdrží všichni členové Komise.
6. V odůvodněných případech může Komise zasedat distančně s využitím technických prostředků komunikace na dálku (telekonferenční či videokonferenční), příp. za užití kombinace technických prostředků komunikace na dálku a prezenčního zasedání. Použití je možné jakýkoli technický nástroj, který umožňuje identifikaci členů Komise, aby bylo zajištěno, že rozhoduje a hlasuje skutečně její člen.
7. Návrhy, k jejichž projednání není možné nebo účelné svolat zasedání Komise, mohou být z rozhodnutí předsedy rozeslány jejím členům k projednání mimo zasedání písemnou cestou, popř. elektronickou poštou (formou per rollam). Požádá-li o to alespoň jeden člen, musí předseda projednávání per rollam pozastavit a přikázat návrh k novému projednání na řádném zasedání Komise. Stejně může postupovat z vlastního rozhodnutí. Zápis o usnesení schváleném per rollam se připojuje k zápisu z nejbližšího zasedání Komise a ověřuje se zároveň s ním.

Článek 5

Agenda Komise

Akademická rada AV ČR jmenuje a odvolává tajemníka Komise z řad pracovníků Kanceláře AV ČR. Tajemník není členem Komise. Tajemník zajišťuje její činnost a vede její agendu. Účastní se zasedání Komise, ze kterého připravuje návrh zápisu.

Článek 6

Závěrečná ustanovení

Tento Statut nabyl platnosti a účinnosti dnem 29. dubna 2025 na základě schválení Akademické rady AV ČR.

Změny a doplňky Statutu podléhají schválení Akademickou radou AV ČR.

Za Akademickou radu Akademie věd ČR

.....

doc. RNDr. Martin Pivokonský, Ph.D.